**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**возмездного оказания услуг**

г. Санкт-Петербург «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20  г.

Федеральное казенное учреждение «Российский государственный архив Военно-Морского Флота» (РГАВМФ), именуемое в дальнейшем «**Архив**», в лице директора Смирнова Валентина Георгиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и господин (жа)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый (ая) в дальнейшем «**Пользователь**», с другой стороны, а вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание «Архивом» услуги по копированию подлинных архивных дел, отдельных документов, справочно-поисковых средств к ним из фондов «Архива» техническими средствами «Пользователя» в соответствии с Приложением № 1 (заявкой на копирование) и Приложением № 2 (счетом на оказание услуги), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. Обязанности и права сторон**

**2.1. Архив обязуется:**

2.1.1. Оказать весь объем услуг в полном соответствии с условиями настоящего Договора и согласованным с Федеральным архивным агентством Прейскурантом работ и услуг, выполняемых Федеральным казенным учреждением «Российский государственный архив Военно-Морского флота» на платной основе.

2.1.2. Своевременно предупреждать «Пользователя» обо всех, не зависящих от «Архива» обстоятельствах, которые создают невозможность оказания услуг.

2.1.3. Предоставить возможность «Пользователю» произвести копирование документальных материалов Архива в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору в здании Архива и в присутствии сотрудника архива.

2.1.4. Приступить к оказанию услуг после получения подтверждения о поступлении платежа (п.3.2), установленного настоящим Договором (Приложение № 2), на расчетный счет «Архива».

**2.2. Архив имеет право:**

2.2.1. Контролировать в ходе оказания услуг сохранность предоставленных архивных дел, документов, справочно-поисковых средств к ним (указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору), в том числе целостность физического носителя и содержащейся в нем информации, время (продолжительность) и объемы копирования, а также процесс использования бесконтактного копирующего технического средства.

2.2.2. В случае нарушения Пользователем установленного Договором порядка самостоятельного копирования архивных документов запретить проведение работы.

**2.3. Пользователь обязуется:**

2.3.1. Оплатить стоимость услуг в соответствии с условиями настоящего Договора (п. 3.1. и Приложением № 2).

2.3.2. Использовать информацию, содержащуюся в предоставленных ему архивных документах, а также копии архивных документов для законных целей и законным способом, согласно части 1 статьи 26 Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации».

2.3.3. Соблюдать Порядок использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах, утв. Приказом Минкультуры России от 03.06.2013г. №635.

2.3.4. Использовать для самостоятельного копирования архивных документов только бесконтактное копирующее средство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с выключенными функциями вспышки и подачи звуковых сигналов, без подключения к локальной сети Архива.

2.3.5. Не применять при самостоятельном копировании документальных материалов Архива какие-либо прижимные устройства, подручные средства и физические усилия, которые могут привести к их повреждению.

2.3.6. Соблюдать все указания сотрудника архива, в присутствии которого осуществляется копирование документов, относительно порядка оказания услуг.

2.3.7. При внесении изменений в условия настоящего Договора возмещать понесенные «Архивом» затраты, при этом уточнив их стоимость.

**2.4. Пользователь имеет право:**

2.4.1. Увеличить объем оказываемых услуг. Если такие изменения повлияют на стоимость оказания услуг, необходимо оформить дополнительное соглашение к настоящему Договору.

**3. Стоимость услуг и порядок расчета.**

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Оплата услуг производится «Пользователем» рублях РФ по счету, выставленному Архивом, на условиях 100% предварительной оплаты до начала самостоятельного копирования путем безналичного перечисления на счет «Архива».

3.3. В случае отказа Архива от исполнения Договора в связи с нарушением Пользователем порядка самостоятельного копирования архивных документов (п.4.3. Договора), полученная от Пользователя оплата возврату не подлежит.

**4. Действие Договора.**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими Сторонами.

4.2. Окончание срока действия Договора определяется полным исполнением заказа (Приложение № 1 к настоящему Договору)..

4.3. Архив вправе в одностороннем и внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в случае нарушения Пользователем порядка самостоятельного копирования архивных документов и отказа выполнения указаний сотрудника архива относительно порядка оказания услуг.

**5. Конфиденциальность.**

5.1.Любая информация, документация и другие материалы, полученные Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, в том числе вся информация, касающаяся финансовых взаимоотношений Сторон, за исключением информации, которая не может являться в соответствии с Российским законодательством коммерческой тайной, признается конфиденциальной, то есть не подлежащей передаче третьим лицам или разглашению иным способом без письменного согласия другой стороны по Договору.

**6. Форс-мажор**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: землетрясения, наводнения или иные явления природы, а также война, военные действия, пожар, действия государственных органов и городских властей, непосредственно препятствующие выполнению Договора.

6.2. При наступлении вышеуказанных обстоятельств, сторона, подвергшаяся их воздействию, должна в недельный срок известить о них другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств и, по возможности, оценку их влияния на исполнение стороной своих обязательств по Договору. При прекращении действия чрезвычайных обстоятельств, сторона обязана в недельный срок известить об этом другую сторону.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Архив не несет ответственности за идентичность подлиннику и качество самостоятельно изготовленных Пользователем копий подлинных архивных дел, отдельных документов, справочно-поисковых средств к ним; эти копии не заверяются Архивом.

7.2. Стороны Договора несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, за невыполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору в порядке и размерах, установленных законодательством РФ.

**8. Рассмотрение споров.**

8.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются путем переговоров между сторонами.

**9. Заключительные положения**

9.1. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9.2. Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по обоюдному согласованному решению сторон либо в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Все приложения и дополнения к Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

9.3. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **АРХИВ** | **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** |
| Федеральное казенное учреждение «Российский государственный архив  Военно- Морского Флота».  Юридический адрес:  191186, г. Санкт-Петербург,  ул. Миллионная, д.36.  тел. 315-90-54, 312-11-37   |  | | --- | | Банковские реквизиты: | | ИНН 7803054983 КПП 784101001 |   УФК по г. Санкт-Петербургу (РГАВМФ)  **Р.счет 40101810200000010001**  Северо-Западное ГУ Банка России  г. Санкт-Петербург  БИК 044030001  КБК 155 1130 1991010 700 130  ОКТМО 40908000  Директор архива  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Смирнов  М.П. |  |